

# 26/2 2025 Dagsorden Skolebestyrelsesmøde

Formøde kun forældrerep. kl. 17.00 – 17.30

Bestyrelsesmøde 17.30 – 19.00



**Skole:** Grønhøjskolen

**Mødested:** Grønhøjskolen

**Mødedatoer:** 21/8, 25/9, 28/10, 27/11, 29/1, 26/2, 2/4, 21/5, 18/6

<input type="checkbox"/>	Jes (næstformand),	valgt for 4 år - på valg skoleåret 25/26
<input type="checkbox"/>	Michael	valgt for 4 år - på valg skoleåret 25/26
<input type="checkbox"/>	Henriette	Valgt for 2 år (evt 4 år til valg 25/26)
<input type="checkbox"/>	Louise (formand),	valgt for 4 år - på valg skoleåret 25/26
<input type="checkbox"/>	Charlotte (Eliot 1A)	Valgt for 4 år 25/25 – 27/28
<input type="checkbox"/>	Søren Wedel (Carl 1B)	Valgt for 4 år 25/25 – 27/28
<input type="checkbox"/>	Maiken Andersen	Valgt for 4 år 25/25 – 27/28
<input type="checkbox"/>	Anne Ranch	Suppleant nr. 1 Valgt for 2 år (evt 4 år til valg 25/26)
<input type="checkbox"/>	Fedja Borzac	Suppleant 2 Valgt for 2 år (evt 4 år til valg 25/26)
<input type="checkbox"/>	Edith	Repræsentant for personale og TR pæd.
<input type="checkbox"/>	Birgitte	Repræsentant for personale
<input type="checkbox"/>	Kasper Schou Damberg	viceskoleleder
<input type="checkbox"/>	Rune Høst	Indskolingsleder
<input type="checkbox"/>	Mette Gudum	Skoleleder
<input type="checkbox"/>	Maya 9.A	(Elevrådsformand)
<input type="checkbox"/>	Frida 8.A	(Elvrådsnæstformand)

**17.30 – 19.00:**

1. Nyt fra Elevrådet
2. Nyt fra Ledelsen
  - a. Økonomi
  - b. Personale
  - c. Næste skoleårs planlægning
  - d. Flytning af afdelingen i Tørring – status og process
3. Info fra formand
  - a. Trafik
  - b. Møde m. udvalgsformand
  - c. Andet
4. Fritidspædagogisk strategi - Høringssvar  
Høringen løber frem til den 4. marts 2025, og I har mulighed for at indsende høringssvar via kommunens hjemmeside: [Link til høringssvar](#)
5. Principper til revision: Forældresamarbejde – drøftelse og evt. nedsættelse af udvalg  
[Link til høringssvar](#)
6. Kvalitetsmodel i Randers Kommune – udvælgelse og beslutning af lokale markører.  
Ledelsen kommer med beslutningsoplæg på mødet.
7. Evaluering af møde med forældrerødder – drøftelse
8. Evt.



## REFERAT SKOLEBESTYRELSESMØDE

Hvis I melder afbud sender I besked til Kasper Schou Damberg.

**Mødested:** Grønhøjskolen

**Mødedato:** 26-02-2025

**Deltagere:**

### Afbud:

1. Elevrådet er inviteret men er ikke dukket op.
2. Nyt fra Ledelsen
  - a. Økonomi: 2024 regnskabet er opgjort. KS har været til møde vedr. Økonomi på forvaltningen da vi pt. har et akkumuleret underskud på 1 mio. Meldingen fra forvaltningen er at vi skal lave en plan hvor vi over 2 år skaber et samlet overskud på 200.000. KS har informeret viceskolechefen om, at vi skal suspenderes ift. ikke at absorberer de 2 to første overskydende medarbejdere selv, da vi kun kan spare 1,2 mio. over to år ved at spare på medarbejdere.
  - b. Personale: Mette Gudum er sygemeldt.  
Der er to personaler langtidssygemeldte. Den ene er på vej tilbage. Den anden medarbejder er stadig uafklaret. Der er opmærksomhed på at skabe bedst mulig kvalitet med de muligheder vi har.

Der starter snart førskole, hvor vi siger goddag til nye medarbejdere. En fra dagtilbuddet og en pædagogmedhjælper. Mathilde der arbejder i indskolingen bliver skolens pædagog i førskolen.

- c. Næste skoleårs planlægning: KS har gennemgået planlægningskemaet for næste skoleår med bestyrelsen.  
Næste skoleår forsvinder UUV (understøttende undervisning), pt. konverterer vi UUV til tolærerordning. I stedet kommer der et nyt begreb ind der hedder timebank. Timebanken kan groft sagt bruges på to måder. Enten flere lektioner eller færre lektioner med flere undervisere i lektionerne.

Skolebestyrelsen ønsker enstemmigt så korte skoledage som muligt, med så mange hænder i lektionerne som muligt for alle skoleelever.

Der bliver endvidere spurgt om hvad forældrene ønsker i forhold til lokale valgfag i 7, 8, 9 kl. Ledelsen foreslår at vi udbyder lokalt valgfag til 7, 8, 9 kl. Skolebestyrelsen bakker op om, at der arbejdes videre med valgfag for alle udskolingsklasser.

Juniorimesterlære er også nyt for kommende skoleår. Vi er endnu ikke helt klar over hvordan vi løser opgaven skemamæssigt, men bliver klar med en mulig organisering efter sommerferien. Når ledelsen ved mere bliver SKB informeret.

- d. Flytning af afdelingen i Tørring – status og process: Kort info om status på Tørring. Der er indsendt tegninger til ejendomsservice der arbejder på at indfri vores ønsker til renovering

Ungdomsskolen skal først installeres i den gamle gymnastiksal. Herefter gøres den gamle skolebygning klar.

3. Info fra formand

- a. Trafik: SKB har holdt møde med nogle folk fra vej og trafik. Forvaltningsfolkene forstår bekymringen vedr. skiltning, afstribning, chikaner mv. Der bliver snakket om at Stangerumvej i byen kan blive en 40 km. zone.  
Der er ikke et tidsperspektiv, men et tilsagn om at der skal gøres noget for at forbedre sikkerheden.
- b. Møde m. SKU udvalgsformand og direktøren for børn og skole: Bestyrelsen har redegjort for, at Grønhøjskolen har svært ved at få økonomien til at hænge sammen og det er en undring andre skoler har stort overskud. Den oplevelse SKB var efterladt med efter mødet var at der ikke var den store lydørhed overfor SKB's bestyrelse.
- c. Andet: SKB snakker om hvordan man gerne vil arbejde med den pædagogiske tilsynspligt. KS foreslår at SKB kigger på "skole og forældre".

4. Fritidspædagogisk strategi – Høringssvar: Der har været fokus på at lave en strategi der tager udgangspunkt i hvad der foregår i virkeligheden.

Skolen skriver et høringssvar. Vi prøver at få med i høringssvaret at det ikke er fritidstilbuddets forpligtigelse at køre alle børn til idrætstilbud.

5. Principper til revision: Forældresamarbejde – drøftelse og evt. nedsættelse af udvalg:-*Udsat til næstkommende SKB-møde.*

6. Kvalitetsmodel i Randers Kommune – udvælgelse og beslutning af lokale markører. Ledelsen kommer med beslutningsoplæg på mødet:

KS mødes med formand og næstformand (eller en anden repræsentant) forud for mødet om skoleudviklingssamtale og klæder dem på ift. de væsentlige pointer vi skal over til samtalen. Udgangspunktet for Grønhøjskolen er at vi har udvalgt faglig trivsel og afgangskarakterer. KS udsender det materiale ledelsen har lavet.

7. Evaluering af møde med forælderødder: Enighed om, at mødets form er godt. Der kunne være bedre fremmøde. Der arbejdes med at lave en folder med gode råd og tips til forælderådet evt. indeholdende et idekatalog. Vi afventer om MgU er med på kommende møde. Hvis ikke MgU er klar samler den resterende ledelse op på opgaven med at lave folderen.

8. Evt: Louise informerer om at SUS har kontaktet hende og næstformand. Der opfordres til at SKB-medlemmer svarer på de spørgsmål SUS har tilsendt os – De er udsendt til os i AULA.

**Næste møde d. 02.04.2025 med Havndal (På Grønhøjskolen) Mødet starter kl. 17.00  
Fælles med Havndal fra 18.00.**

**Fællesspisning kl. ca. 19.30**