GRØNHØJSKOLEN

2Dagsorden og referat skolebestyrelsesmøde Grønhøjskolen

Onsdag d. 23/9 2026 kl. 17.00 – 19.00 +19.00 – 20.30 (med klasseråd) på Grønhøjskolen

Fravær: Jes Hankill

O=orientering, D=drøftelse, B=beslutning

Tid	Beskrivelse	Referat
17.00 (B)	**Godkendelse af dagsorden**	Velkommen til de nye elevrådsrepræsentanter (Silke 7.A og Amalia 7.A) og forældre (David og Malene?) til skolebestyrelsen. Konstitueringen har eget punkt senere. Dagsorden er godkendt.
17.05 (O) + (D)	**Elevråd**	Der er et ønske om højtalere i madkundskab. Så man kan lytte med musik i undervisningen. – For og imod snakkes der med madkundskabslærere om. Der er et ønske om fokus på sprog i skolen, altså hvordan man taler til hinanden. Der er en forespørgsel fra udskolingen i forhold til fodbold- turnering i kommunen. Hvorfor vi ikke deltager den? – Det undersøges hvilken turnering og om det er muligt at deltage. Der har været konstituering af det fælles elevråd. Vi har ingen elever med i formandskabet. Fra mellemtrinnet er der ønsker om: Svævebane, gynger, flere fodboldbaner, låne løbehjul, mv. Generelt flere udeaktiviteter efterspørges. Der ønskes flere svømmelektioner, ny havedam, skolehund og støjmålere på skolen. Elevrådet laver en ønskeliste, så en arbejdsgruppe (Kasper, Louise, Charlotte og David) kan gå videre med at overveje hvad der er muligt.
17.20 (B)	**Konstituering**	Anne Ranch Suppleant nr. 1 Valgt for 2 år (til valg 28/29) Fedja Borzac Suppleant 2 Valgt for 2 år (evt 4 år til valg 28/29) Louise Matz (formand), valgt for 4 år - på valg skoleåret 30/31 Jes Hankil (næstformand), valgt for 4 år - på valg skoleåret 30/31

GRØNHØJSKOLEN

17.30 (O) + (D)	**Info, ønsker og spørgsmål fra de forældrevalgte.** **1. Høringssvar til budget** **2. Skoleråd** **3. Skolefoto**	1. Budgetaftale er underskrevet i byrådet. Den største økonomiske påvirkning vi kan få øje på er at vi ikke kan fortsætte med et klassetal på 26 elever efter 2. kl. PT. er der elever nok til to 2. kl. Det nuværende elevtal betyder et klassesammenslag i kommende 3. kl. Det kommer vi til at kigge på senere. Ny tildeling på specialområdet er udskudt et år. Der er et stort ønske i bestyrelsen om at få undersøgt hvordan Munkholmskolen fik gang i arbejdet vedr. Juniorklub. Da det ikke er nævnt i budgetmaterialet. Louise kontakter Munkholmskolen. 2. Onsdag d. 21. okt. samles alle formænd for kommunens bestyrelser på Grønhøjskolen. Der afholdes møde hvor de forskellige udfordringer og positiver på skolen drøftes. Der er ønske om en rundvisning. En fra ledelsen deltager, alle fra bestyrelsen er velkomne. 3. Skolefoto. Jes har haft kontakt til en lokal fotograf der er interesseret i et samarbejde. Der er dog ingen afklaring pt. **(opfølgende punkt næste gang)**
17.55	**Nyt fra skolen – se bilag – uddybning**	Nyt fra skolen er gennemgået. Der må nu laves børneattester og dermed er vores nye musiklærer startet op i jobbet man d. 21.09.2026 Bestyrelsen får en ”Blær og Bøvl” folder med hjem. Skolen har haft et positivt møde med den nye skolechef. Tilføjelse til nyt fra skolen: 7. klasserne har været på rystesammentur. Eleverne havde en god tur.
18.10 (B)	**Arbejde med principperne – plan i år**	I sidste skoleår nåede vi ikke princip for”skemalægning”. Ellers kom vi igennem de principper som er lovpligtige samt de ekstra der er aftalt i SKB.

GRØNHØJSKOLEN

		Princip fra 2002 vedr. Udsendelse i praktik/erhvervsrettede arrangementer i blevet slettet da vi følger de centrale retningslinjer. Princip for samarbejde mellem Havndal og Grønhøj er med på næstkommende SKB der er fælles med Havndal. Princip for budget, samler vi op på i næstkommende SKB-møde uden Havndal.
18.15 (D)	**Hvordan samarbejde med købmanden**	Det drøftes hvor vidt vi overhovedet skal have en skole hvor det skal være tilladt at komme til købmanden. Der er en fælles holdning til at der skal være et alternativ til en madpakke. Der er pt. ikke en tydelig fælles ide om hvordan det bør være. **(opfølgende punkt)**
18.30	**Klargøring til klasserådsmødet + sandwich**	
	Pausetid hvis vi er færdige	

GRØNHØJSKOLEN

Bestyrelsens medlemmer og valgperiode:

Jes Hankil (næstformand),	Valgt for 4 år - på valg skoleåret 30/31
David	valgt for 4 år - på valg skoleåret 30/31
Malene	Valgt for 4 år - på valg skoleåret 30/31
Louise Matz (formand),	valgt for 4 år - på valg skoleåret 30/31
Charlotte Bill	Valgt for 4 år - på valg skoleåret 28/29
Søren Wedel	Valgt for 4 år - på valg skoleåret 28/29
Maiken Andersen	Valgt for 4 år - på valg skoleåret 28/29
Anne Ranch	Suppleant nr. 1 Valgt for 4 år (evt 4 år til valg 30/31)
Fedja Borzac	Suppleant 2 Valgt for 4 år (evt 4 år til valg 30/31)
Martin Holst	Repræsentant for personale.
Birgitte Ramm	Repræsentant for personale
Kasper Schou	viceskoleleder
Rune Høst	Pædagogfaglig leder
Mette Gudum	Skoleleder
Slke Rasmussen 7.A	(Elevrådsformand)
Amelia Butiskyte 7.A	(Elvrådsnæstformand)

Årets møder: 19. august, 23. september, 26. oktober (i HAV), 25. november, 13. januar, 10. februar, 10. marts (+HAV), 14. april, 12. maj, 16. juni.

Bilag til Skolebestyrelsen:

Nyt fra Grønhøjskolen

Informationsbilag til skolebestyrelsesmøde

Dato for møde:
23.09.2026

Udarbejdet af:
Mette Gudum (skoleleder), Kasper Schou Damberg (viceskoleleder), Rune Høst (pædagogfaglig leder)

Personale og organisation

Ændringer i personalesammensætning på Grønhøjskolen

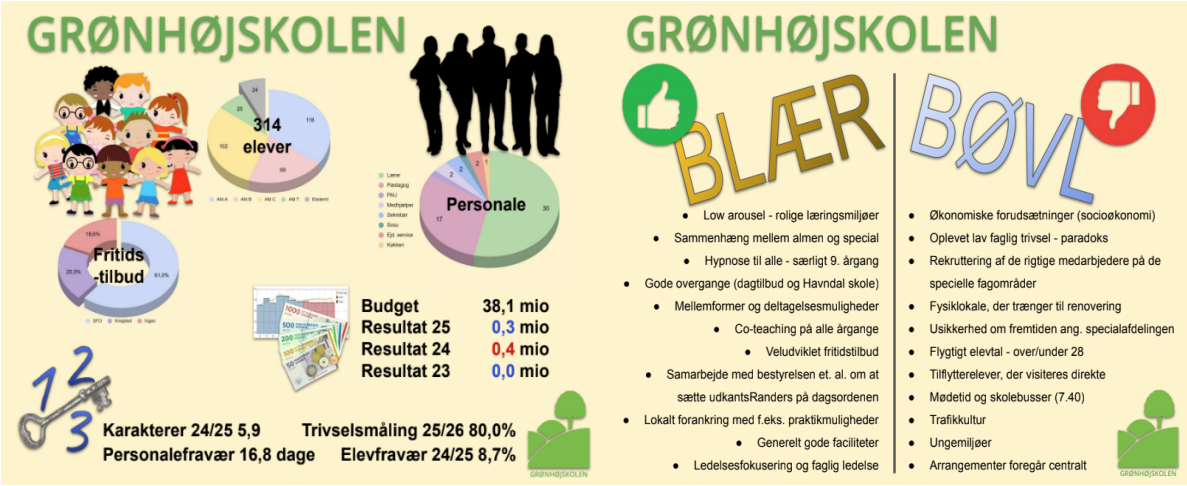
- Nadia Fogh Lauridsen blev d. 15. september ansat til at varetage den vakante musiklærerstilling.

GRØNHØJSKOLEN

- Mathilde Louise Jepsen Andersen, der blev ansat lige efter sommerferien, har opsagt sin stilling. Mathilde bor i Aalborg og er blevet tilbudt et job i cykelafstand. Hun har én dags opsigelsesvarsel, men har lovet at blive her til udgangen af oktober. Der er opslået en stilling, så vi hurtigt kan finde en erstatning.
- En lærer i mellemtrinnet er stadig sygemeldt. Der er ingen afklaring på tilbagevenden til arbejdet.
- HS er stadig i en optrappende plan og er kommet godt i gang.
- DB fra afd. A. går på barsel i efteråret. I barselsperioden varetager Mathilde, der er pædagog i indskolingen, Dittes AKT-opgaver. Varetagelsen af Mathildes planlagte opgaver og evt. behov for vikar drøftes med personalet. Maria skal i førskolen 1. marts.
- LH er planlagt fraværende i en 12 ugers periode fra midt august i afd. T. Mathias, der er en kendt vikar i huset, varetager opgaven i perioden. Sygeperioden er stadig uændret.
- Pt. er det ikke muligt at indhente børneattester, derfor må vores sidst ansatte – Nadja – ikke være alene med børnene. Derfor er der, indtil politiet igen kan udstede børneattester, en ekstra voksen med i alle Nadjas timer.

Forvaltning

- Lars Tybjerg Mølgaard er blevet ansat som ny skolechef i Randers kommune. Lars har været på besøg på Grønhøjskolen. Han fik et eksemplar af "Blær og Bøvl" med hjem.
- Vi afventer stadig, hvordan organisationen kommer til at se ud ift. viceskolechef/områdeledere/e.a.



Økonomi

- Status: Vi har d.d. (d.11.09.2026) udsigt til et overskud i 2026 på **140.000,-** kr inkl. tidligere overførsler. Ændring siden sidst er grundet refusioner vedr. personale
- Vi imødeser med spænding fase 3 vedrørende tildeling til specialeleverne, der muligvis bliver udskudt pga. lovændringer på området.
- MED udvalget har sendt et høringssvar til Budget 27-30.

Undervisning, trivsel og fællesskab

GRØNHØJSKOLEN

Den store læsedag. D. 09.09.2026 afholdt hele skole læsedag. Der blev arbejdet med vidt forskellige temaer, metoder og indhold, men fælles for alle handlede dagen om læsefærdigheder, sprog, afkodning mv. I udskolingen blev der arbejdet med analyse og kommunikationsmidler. Blandt andet lavede eleverne podcast. I Mellemtrin blev der blandt andet arbejdet med interaktive historier hvor eleverne arbejde med selvbestemmelse i historiefortælling, I indskolingen blev der arbejdet kreativt med at læse, forstå og følge instruktioner – og ikke mindst finde ud af at et produkt kan komme til at se ud på mange forskellige måde til trods for, at man har fulgt den samme instruktion. I specialklasserækkerne blev der blandt andet arbejdet med teknologi i historiefortælling og kreative analyseformer. Blandt andet byggede flere elever elevkarakteristikker af genbrugsmateriale.

Skolerejse. 9. kl var i uge 36 i Prag. Tilbagemeldingerne fra elever og personalet har været enormt positive. Det har været en dejlig tur, med plads til naturoplevelser, rafting, kulturelle oplevelser, en udflugt til Theresienstadt samt masser fællesskab og ikke mindst godt vejr :)

Ledelsesfokus. Faglig ledelse tæt på – kvalitet i undervisningen. Ledelsen er så småt begyndt at bevæge sig ud i klasserne og få syn for sagen. Vi er stadig i opstartsfasen og er endnu ikke begyndt, at evaluere med hinanden og personale.

Bygninger, sikkerhed, udearealer og drift

- **Ventilation**. Arbejdet med at få udført nyt ventilationssystem på skolen er stadig i fuld gang. Der er stadig, ingen dato for færdiggørelse.
- **Energihjul i indskolingen**. Byggesag og godkendelser til ibrugtagning er færdiggjort.
- **Varmepumper.** Arbejdet med at få udskiftet vores varmesystem fra gas til varmepumpe er i fuld gang. De nye varmepumper bliver placeret på sit fundament onsdag d. 16.09.2026. Herefter påbegyndes installationen. I forbindelse med ny ventilation og varmesystem er der også påbegyndt arbejde med at lave ny styring varmestyring i lokalerne.. Det arbejde er også i fuld gang.
- Fliserne under vores **nye containere** vipper op, så vi afventer at dette udbedres, før vi sætter ting ind.
- **Brandøvelse**. Brandøvelse er endnu ikke udført, men bliver udført på første tørvejrsdag hvor der ikke er for mange elever ude af huset.

Samarbejde og aktiviteter

- Aftalen med **Ommersyssel Rideklub** er i fuld gang. Der er pt. 4 elever der benytter tilbuddet.

GRØNHØJSKOLEN

- **Samarbejde med foreningsudvikler.** Samarbejdet med Kasper der er foreningsudvikler i vores lokalområde er i fuld gang. Kasper og skolen har lavet forskellige samarbejder hvor Kasper understøtter forskellige .

Bemærkning

Dette bilag er udarbejdet som orientering til skolebestyrelsen. Punkterne forventes som udgangspunkt ikke behandlet på mødet. Det er muligt kort at stille uddybende spørgsmål.