

## 4/2 2026 DAGSORDEN SKOLEBESTYRELSESMØDE

**Skole:** Grønhøjskolen

**Mødested:** Grønhøjskolen

**Mødedatoer:** 20/8, 24/9, 27/10 i Hav, 26/11, 7/1, 4/2, 4/3, 6/5 incl. HAV, 10/6

<input type="checkbox"/>	Jes (næstformand),	valgt for 4 år - på valg skoleåret 25/26
<input type="checkbox"/>	Michael	valgt for 4 år - på valg skoleåret 25/26
<input type="checkbox"/>	Henriette	Valgt for 2 år (evt 4 år til valg 25/26)
<input type="checkbox"/>	Louise (formand),	valgt for 4 år - på valg skoleåret 25/26
<input type="checkbox"/>	Charlotte (Eliot 1A)	Valgt for 4 år 25/25 – 27/28
<input type="checkbox"/>	Søren Wedel (Carl 1B)	Valgt for 4 år 25/25 – 27/28
<input type="checkbox"/>	Maiken Andersen	Valgt for 4 år 25/25 – 27/28
<input type="checkbox"/>	Anne Ranch	Suppleant nr. 1 Valgt for 2 år (evt 4 år til valg 25/26)
<input type="checkbox"/>	Fedja Borzac	Suppleant 2 Valgt for 2 år (evt 4 år til valg 25/26)
<input type="checkbox"/>	Edith	Repræsentant for personale og TR pæd.
<input type="checkbox"/>	Birgitte	Repræsentant for personale
<input type="checkbox"/>	Kasper Schou	viceskoleleder
<input type="checkbox"/>	Rune Høst	Indskolingsleder
<input type="checkbox"/>	Mette Gudum	Skoleleder
<input type="checkbox"/>	Frida 9.b	(Elevrådsformand)
<input type="checkbox"/>	Thilde 9.b	(Elevrådsnæstformand)

17.00 – 17.30 Formøde forældrerepr.:

17.30 – 19.30 (- 20.00 når det er sammen med havndal og til sommerafsl.)

1. Nyt fra Elevrådet
2. Nyt fra Ledelsen
  - a. Økonomi – iflg. årshjul
  - b. Personale
  - c. Antal klasser næste år.
  - d. Evt. nyt fra forvaltningen.
3. Info fra formand  
Næste møde med forældreråd i alle klasser: se oplæg: Bilag
4. Valg til skolebestyrelsen – fastsætte dato for valgmøde (invitation udsendes af Malene 5/2)
5. Revidering af principper:  
# mobil og SoMe <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1MLGXGF2ox-ngaRNNUmi0p3004VETjMOL3DJsFfNpTw/edit>  
# Princip om cykler mv. [LINK til princip](#)
6. APV – trivselsmåling 2025 – se bilag
7. Flytte Havndals deltagelse
8. Evt.



## REFERAT SKOLEBESTYRELSESMØDE

Hvis I melder afbud sender I mail til Mette Gudum.

**Mødested:** Grønhøjskolen

**Mødedato:** 04.02.2026

**Deltagere:** Martin Holst, Birgitte Ramm, Anne Ranch, Charlotte Bill, Henriette Estrup, Jes Hankil, Louise Matz, Kasper Schou, Rune Høst,

**Afbud:** Mette Gudum,

1. *Nyt fra Elevrådet:*

Der er ikke nyt fra elevrådet pga. seneste elevrådsmøde blev aflyst pga. Sygdom. Elevrådet har været til fælles elevrådsmøde, men der er endnu ikke en tilbagemelding fra det møde.

2. *Nyt fra Ledelsen*

a. *Økonomi – iflg. Årshjul:*

KS har præsenterer den samlede formodede økonomi for næste skoleår. Budgettet er med en del usikkerheder, bl.a. samlet elevtal, evt. ændring i tildeling, praktisk hjælp, inklusionsfaktor mm.

Vi ved at vi i almenskolen bliver en klasse mere med det elevtal vi kender nu.

Elevtallet i specialklasserækkerne ser ud til at falde i kommende skoleår, i en grad så vi forventer en tildeling til et hold mindre.

Den totale tildeling pt. er 36,1 mio. mens omkostningerne pt. er 37,7 mio. Med overførsel af -300.000 fra indeværende skoleår havner skoleåret pt. i ca. minus 2 mio,-

I budgettet kan vi se at vi forbruger vi 1.5 mio,- for meget til køb af pladser ift. tildeling. Skolen kan dog ikke få øje på at vi visiterer elever der ikke har behov for et specialtilbud. Umiddelbart har vi behov for en yderligere lærer i almeskolen mens specialklasserækkerne ser ud til at være en lærer for meget.

Ledelsen kan pt. ikke se andre økonomiske muligheder en at reducere i personale, men afventer budgetudmelding inden der arbejdes ind i reelle løsningsforslag. Det er ser også ud til at det er på personale uden lærerfaglighed der skal reduceres.

Bestyrelsen spørger til om det er hensigtsmæssigt at reducere i pædagogisk personale når vi skal understøtte så mange elever som muligt i almenskolen, så vi kan reducere køb af pladser.

Det understreges at økonomien ikke er kendt for personale. Derfor samles papirerne ind efter mødet.

b. *Personale:*

Der er 3 langtidsfraværende personaler på vej tilbage. Alle er i gang med et godt opstartforløb.

c. *Antal klasser næste år:*

Der starter to 0. klasser til skoleåret 26/27.

Den nuværende 1. klasse er på 28 elever. Det betyder, at skoleåret 27/28 er på vippen i forhold til 1/2 klasser. Der skal tilkomme elever for, at der kan bibeholdes to klasser.

d. *Evt. nyt fra forvaltningen:*

Udgår

3. *Info fra formand*

*Næste møde med forældreråd i alle klasser: se oplæg:*

Der er møde i det nye politiske børn og skoleudvalg. Formand fortæller, at der er lagt op til et større samarbejde mellem bestyrelse, udvalg og skoler.

I forhold til at få igangsat etablering af sikker af/påsætning er det gået i stå. Bestyrelsen er enig i, at det er meget nødvendigt at få igangsat opstribning. Bestyrelsen arbejder videre med at få igangsat etablering af sikker af/påsætning.

Skolebestyrelsen vil gerne have lavet en lokal undersøgelse af hvor mange der ville benytte en juniorklub hvis det etableres. SKB sender et forslag til tekst til ledelsen, skolen distribuerer.

Malene sender invitationer til forældrerødder 4. marts. Temaet er det samme som planlagt i januar.

4. *Valg til skolebestyrelsen – fastsætte dato for valgmøde (invitation udsendes af Malene 5/2)*

Mette Gudum har lavet en plan for afholdelse af valg til skolebestyrelsen.

Louise Matz har gennemgået planen for hvordan man indstiller sit kandidatur.

Det foreslås at der reklameres for valgmøderne til de nye forældre i førskolen

Valgmødet afholdes d. 26.02.2026 kl. 17 - 18

5. *Revidering af principper:*

*# mobil og SoMe:* Det er drøftet at smartwatches skal tilføjes som "må ikke benyttes" i principperne.

Louise Matz kigger på princippet "Plan for håndtering ift. upassende kontakt via sociale medier" og medbringer forslag på næstkommende SKB møde.

*# Princip om cykler mv:* Der tilføjes "pr. klasse" til sætning vedr. hvor mange elever man må cykle med ud af huset. Princippet godkendes.

6. *APV – trivselsmåling 2025*

Grønhøjsskolen er nedafgående på alle trivselsparametre. Der køres proces med MED udvalg (opstart d. 17.02.2026) og laves handleplaner. Vi vender tilbage til APV på næstkommende SKB-møde.

7. *Flytte Havndals deltagelse (4. marts)*

Forældrerødder inviteres til 4. marts. Mødet med Havndal inviteres til 6. Maj.

8. *Evt.*

Der er AMR-møde i morgen. PT. opstiller en kandidat.

Vi har haft udfordringer med sygdom de dage hvor der er planlagt kompetenceudvikling, hvor vi har opfordret forældre til tidlig afhentning. Det er vi lidt kede af da vi godt ved det trækker store vekslers på forældre. Skolebestyrelsen bakker fortsat op om at vi skal afvikle kompetenceudvikling for alle og man derfor fortsat godt kan opfordre forældre om tidlig. Der henstilles til at ledelsen melder ud om ændringer så hurtigt som muligt ved ændringer på kompetencedage.

Der har været afviklet møde med ungdomsskolen om det fremtidige samarbejde mellem klub og skole. Skolen og ungdomsskole har aftalt at samarbejde om, at få en mere attraktiv ungdomsklub.

Ledelsen undersøger hvordan busselskaberne håndhæver brug af sele ved buskørsel.

**Næste møde d. 04.03.2026 med efterfølgende møde med forælderødder.**